



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I. I. S. - "L.G. FARAVELLI"-STRADELLA
Prot. 0007970 del 30/11/2021
06-03 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. G. FARAVELLI"

Via De Amicis, 35 - 27049 Stradella (PV) Tel. 0385-48686

Cod. Mecc. PVIS007004 - C.F. 84000580187 - Codice Univoco Ufficio UFPO61

E-mail: PVIS007004@istruzione.it PEC: PVIS007004@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico: Via Gramsci, 12 - 27043 Broni (PV) Tel. 0385-53105

Al Personale ATA
Agli Atti dell'Istituto

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO – PERSONALE ATA - PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI NEI PROGETTI “10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-7 Competenze&Socialità” E “10.2.2A - FDRPOC-LO-2021-9 Upgrade_Skills”.

Avviso per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa e finanziato dai Fondi Strutturali Europei e dal Fondo di Rotazione – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” (CUP: E89J21004830006) e Sottoazione 10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-7 “Competenze & Socialità” (CUP: E89J21004820006)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 9707 del 24/04/2021: “realizzazione di percorsi educative volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19”;

VISTA la Candidatura n. 1049455 presentata dall'I.I.S. “Faravelli” – PON “Per la scuola” – FSE e FDR -Apprendimento e socialità”;

VISTA la nota del MI prot.19226 del 02/07/2021, che ha autorizzato questo Istituto ad attuare il progetto “10.1.1A FDRPOC -LO-2021-199 Competenze & socialità”, e “10.2.2A FDRPOC-LO-2021-234 Upgrade_Skills”;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 art. 7 che prevede la ricognizione interna delle disponibilità a ricoprire incarichi;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Delibera n. 33 del Collegio docenti n. 9 del 19 maggio 2021

RILEVATA la necessità di individuare personale interno per lo svolgimento di attività relative ai progetti “10.1.1A FDRPOC -LO-2021-199 Competenze & socialità”, e “10.2.2A FDRPOC-LO-2021-234 Upgrade_Skills”;

EMANA

Il presente avviso per il reclutamento di personale per ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa gestionale relativamente ai moduli dei progetti “10.1.1A FDRPOC -LO-2021-199 Competenze & socialità”, e “10.2.2A FDRPOC-LO-2021-234 Upgrade_Skills”.

Funzioni del personale amministrativo:

- Redigere atti di nomina/incarichi di tutte le persone coinvolte nel progetto secondo le indicazioni PON;
- Gestione rientri e calendario straordinario collaboratori scolastici;
- Conservazione e archiviazione digitale di tutto il materiale cartaceo e non, relativo ad ogni singolo modulo (circolari, test, verifiche, anagrafiche alunni, registri firme, disposizioni, delibere, etc.);
- Richieste e Trasmissione documenti;
- Collaborazione con il Gruppo dell'area organizzativa DS –DSGA – Referente etc;
- Gestire l'attività negoziale (delibere, preventivi, richiesta CIG, ordini, richiesta DURC, controllo del materiale, consegna materiale ai tutor, carico e scarico e protocollo fatture);
- Pubblicazione atti Amministrazione Trasparente;
- Inserimento anagrafica e dati contabili personale coinvolto nel progetto;
- Predisporre adempimenti per inserimento dati in piattaforma pon;

Funzioni del personale collaboratore scolastico:

- Apertura e chiusura scuola;
- Vigilanza sugli alunni;
- Pulizia di tutte le classi, bagni, e spazi utilizzati nel pomeriggio dai corsisti;

La prestazione sarà retribuita secondo gli importi come da tabella del CCNL per ogni ora di incarico effettivamente svolto in orario extra servizio, comprende tutti gli eventuali compiti previsti. I compensi verranno erogati dopo l'espletamento delle verifiche e chiusura progetti tenendo conto anche che i compensi verranno liquidati a seguito finanziamento e autorizzazione da parte del MIUR Autorità di Gestione.

Le nomine saranno emesse sulla base delle disponibilità dichiarate e saranno definite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come da fogli di presenza.

Gli incarichi/nomine potranno essere revocati in qualunque momento senza preavviso per fatti o motivi organizzativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività corsuale.

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sul modello allegato, firmata in calce, pena l'esclusione, deve essere inoltrata tramite posta elettronica all'indirizzo di posta della scuola pvis007004@istitutofaravelli.edu.it o brevi manu presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del 10/12/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Olivieri
documento firmato digitalmente

All.1-Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
IIS "L.G. Faravelli" Stradella

Oggetto: Domanda di partecipazione Personale Ata

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	_____
NOME	_____
CODICE FISCALE	_____
DATA DI NASCITA	_____
LUOGO DI NASCITA	_____
PROVINCIA	_____
COMUNE DI RESIDENZA	_____
PROVINCIA	_____
VIA/PIAZZA/CORSO	_____ N. _____
CAP	_____
TELEFONO	_____
E-MAIL:	_____

CHIEDE

di partecipare in qualità di :

☐ Assistente Amministrativo

☐ Collaboratore Scolastico

ai PROGETTI "10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-7 Competenze&Socialità" E "10.2.2A - FDRPOC-LO-2021-9 Upgrade_Skills".

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;

- di possedere titoli e competenze specifiche.

AUTORIZZA

L'Istituto IIS Faravelli al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data, __/__/____

Firma
