



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. G. FARAVELLI"
Via De Amicis, 35 - 27049 Stradella (PV) Tel. 0385-48686/245758 - Fax 0385-48962
Cod. Mecc. PVIS007004 - C.F. 84000580187 – Codice Univoco Ufficio UFPO61
E-mail: pvis007004@istruzione.it PEC: pvis007004@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico: Via Gramsci, 12 – 27043 Broni (PV) Tel. 0385-53105 Fax 0385-259126

Approvato dal Collegio docenti del xx\xx\2021
Approvato dal Consiglio di Istituto del xx\xx\2021

PREMESSA

Gli Assistenti Tecnici sono delegati dal Dirigente Scolastico a vigilare sul rispetto del regolamento e a segnalare eventuali infrazioni.

L'apertura dei laboratori è a carico dei Collaboratori Scolastici per classi in orario, da concordare con Assistente Tecnico (AT) per classi non in orario

All'ingresso in laboratorio ogni docente compilerà il registro delle presenze <https://forms.gle/5uvTRLuKr58yf2Jb9>

Procedure di accesso e di controllo

1. L'accesso al Laboratorio è consentito entro i limiti fissati dall'orario scolastico, dagli orari di funzionamento del servizio e da quanto previsto per l'accesso all'Istituto da disposizioni a carattere generale.
2. Gli studenti sono invitati a prendere visione delle norme d'uso affisse all'ingresso del laboratorio e ad osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti, chiedendo ai docenti o ai collaboratori tecnici eventuali chiarimenti in merito
3. I docenti, in collaborazione con il personale addetto, dovranno:
 - controllare il regolare funzionamento delle macchine, degli impianti e dei dispositivi di protezione, primadell'uso, e illustreranno preventivamente agli studenti i rischi specifici che possono derivarne;
 - attivare all'inizio della lezione gli interruttori del quadro elettrico generale che alimentano le macchine e le altre apparecchiature presenti nel laboratorio e disattivarli alla fine della lezione;
 - vigilare affinché non vengano rimossi o manomessi i dispositivi di protezione presenti sulle macchine e sugli impianti in generale;
 - assicurarsi che tutti gli studenti prima di iniziare le esercitazioni alle macchine utilizzano i dispositivi di protezione individuali in funzione dei rischi a cui sono esposti;
 - vigilare affinché non vengano danneggiate o manomesse le attrezzature e i macchinari;
 - durante le attività in laboratorio gli alunni dovranno essere sempre sorvegliati.

Regole di utilizzo delle apparecchiature

1. Non è consentito agli utenti utilizzare le apparecchiature per scopi non strettamente legati alla normale attività didattica o di sviluppo.
2. È vietato agli utenti manomettere le macchine ed effettuare lavorazioni ed esercitazioni che non siano

oggetto di lezione e che non siano state autorizzate dall'insegnante.

3. Non si possono rimuovere dal laboratorio utensili, attrezzi o parti di macchine, nel caso che per particolari esercitazioni queste vengano spostate dalla loro postazione, dopo l'uso devono essere riportate alla loro collocazione originale.
4. Non è consentito svolgere nel Laboratorio attività non connesse agli scopi per cui si è stati ammessi (per esempio, utilizzarlo come locale di ritrovo, ecc.) o che comunque provochino disturbo agli altri utenti.

5. All'interno del Laboratorio è vietato consumare cibo e bevande o utilizzare qualsiasi altro attrezzo o prodotto che possano arrecare danni alle apparecchiature.
6. Non è consentito portare all'interno del laboratorio materiale per lavorazioni non previste e ogni altro materiale meccanico senza l'autorizzazione dell'insegnante.
7. Ogni studente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e di collaborazione nei confronti del personale, dei compagni di classe, delle strutture e dell'ambiente.
8. All'interno dei laboratori e nelle aree pertinenti è vietato fumare.

Ogni studente è tenuto a:

1. utilizzare correttamente le apparecchiature e le attrezzature di lavoro;
2. segnalare al personale addetto eventuali danni e/o anomalie di funzionamento delle attrezzature e della strumentazione;
3. non intervenire personalmente in caso di cattivo funzionamento delle attrezzature e della strumentazione;
4. non utilizzare nessuna apparecchiatura, dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita dell'insegnante;
5. richiedere la presenza fisica di un docente nelle immediate vicinanze prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa;
6. nel caso in cui le loro attività presentino dei fattori di rischio riconosciuti attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal docente e, quando ciò sia previsto, utilizzare adeguati dispositivi di protezione individuali;
7. non modificare in alcun modo nessuna macchina;
8. al termine delle esercitazioni pulire e riordinare la/le macchine adoperate;
9. al termine del proprio lavoro, riporre gli utensili e ogni altro attrezzo adoperato negli appositi armadi e assicurarsi che nulla venga lasciato sulla macchina utilizzata, lasciare in ordine le attrezzature utilizzate e non lasciare materiale proprio in aula;
10. al termine del proprio lavoro riporre con cura i propri indumenti e i propri d.p.l. negli appositi armadietti e assicurarsi di averli chiusi;
11. rispettare gli orari di apertura e chiusura dell'aula e di riconsegnare le attrezzature e la strumentazione funzionanti prima dell'orario di chiusura.
12. Non modificare o manomettere i D.P.I. consegnati.

Scopo del seguente regolamento è la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro come previsto del D.lgs. 81/08 e S.M.I.

Il mancato rispetto di queste norme potrà essere sanzionato con la sospensione temporanea dell'autorizzazione all'uso delle attrezzature e alla fruizione dei servizi del laboratorio.